



DIRECTIVES À L'INTENTION DES IMPORTATEURS QUI EXPÉDIENT
AUX ÉTATS-UNIS ET OUTREMER

OBJET : Il faut remplir un document de douane pour toutes les marchandises importées dans le territoire douanier des États-Unis et vers d'autres points de destination internationale. L'original du formulaire doit être déposé auprès des services douaniers avant ou le jour même de l'expédition vers un point d'entrée.

Chaque envoi doit être accompagné d'un formulaire dûment rempli.

Les expéditeurs doivent consigner les renseignements suivants sur tous les documents de douane :

- 1 L'adresse postale complète de l'expéditeur et du destinataire doit figurer sur tous les documents, sans oublier le nom d'une personne-ressource et un numéro de téléphone pour chacune des parties.**
- 2 Le numéro du bordereau d'expédition de Midland Courier**
- 3 L'expéditeur doit s'assurer que le nom et le numéro de téléphone du courtier sont fournis.**
- 4 L'expéditeur doit identifier la personne responsable du dédouanement des marchandises (expéditeur ou destinataire).**
- 5 DÉCLARATION :**
 - a) Nombre d'unités importées**
 - b) Pays de fabrication du produit**
 - c) Description complète de chaque produit (identification et numéro de série)**
 - d) Poids de chaque produit**
 - e) Valeur unitaire de chaque produit**
 - f) Valeur globale du(des) produit(s)**
 - g) Nombre total de morceaux importés**
 - h) Poids total du(des) produit(s) importé(s)**
 - i) Valeur facturée globale du(des) produit(s) importé(s)**
- 6 Dimensions hors tout des colis**
- 7 Raison de l'importation du(des) produit(s)**
- 8 Signature de la personne qui remplit le document.**
- 9 Date à laquelle le document est rempli.**
- 10 Des documents précis sont exigés pour l'importation de certaines marchandises, comme des appareils électroniques, des vidéos et de la pellicule cinématographique, des appareils à radiofréquences, des tissus, etc.
Vous trouverez des formulaires vierges et des directives dans le site Web de Midland Courier, à l'adresse www.midlandcourier.com.**

COMMERICAL INVOICE / FACTURE COMMERCIALE

Shipper / Expéditeur (complete name and address)				Consignee / Destinataire (complete name and address)			
Date of Exportation / Date de l'exportation				Consignee Telephone:		Consignee Fax:	
Waybill Number:		Note: All shipments must be accompanied with a waybill number					
Name of Custom Broker:						Custom Broker Telephone:	
Note Who is Responsible for Clearance of Freight:				<input type="checkbox"/> Shipper / Expéditeur		<input type="checkbox"/> Consignee / Destinataire	
No. Units	Country of Manufacture	Full Description of Goods Marks and Numbers Description complete des marchandises Marques et numeros			Weight Poids kgs or lbs	Unit Value Valeur unitaire	Total Value Valeur totale
Total Number of Packages Montant total de colis		Total Weight Poids Total		Kgs lbs	Total Invoice Value Valeur totale de la facture		
Total Dimension of all Packages:							
Reason for Export:							
I declare all the information contained in this invoice to be true and correct. Je declare que tous les renseignements figurant sur cette facture sont exacts et veridiques.							
Signature of Shipper (print name and title and sign) Signature de l'expéditeur (empreinte lenom et la titre, puis signer)					Date:		